

Акціонерне товариство «Райффайзен Банк Аваль» (далі – Банк), з однієї сторони,
та _____ (далі – Клієнт), з іншої сторони, що надалі разом іменуються

Сторони, уклали цю угоду (далі – Угода) про наступне:

1. Терміни, що застосовуються в Угоді, мають таке значення:

1.1. Договір банківського обслуговування (Договір) – ця Угода разом з Публічною пропозицією, Правилами, Згодою, Тарифами, Заявами, Заявами, всіма змінами, додатками та додатковими договорами/угодами до них. Будь-яке посилання на Договір банківського обслуговування (Договір) означає посилання на цю Угоду, Правила, Згоду, Тарифи, Заяви, всі зміни, додатки та додаткові договори/угоди до них.

1.2. Електронний підпис Клієнта – аналог власноручного підпису Клієнта, який використовується в Системі «Райффайзен Онлайн», складається з чотирьох наборів Автентифікаційних даних: Логін, Пароль для входу, Одноразовий пароль, Номер мобільного телефону Клієнта + **380 _____** (на момент укладання Угоди), які однозначно ідентифікують Клієнта як підписувача в Системі «Райффайзен Онлайн» та накладається на Електронний документ шляхом введення Одноразового пароля. Під Паролем для входу як одним із елементів Електронного підпису Клієнта розуміється Геш – значення (набір символів, перетворений з використанням криптографічної геш-функції під час введення Клієнтом Паролем для входу).

1.3. Заява – підписаний Банком та Клієнтом правочин за формою Банку, яким ініціюються та визначаються особливості та додаткові умови надання окремих Послуг. Заява є невід'ємною частиною Договору з моменту її підписання Банком та Клієнтом.

1.4. Згода – підписаний Клієнтом та/або Уповноваженою особою Клієнта документ за формою Банку, що містить добровільне волевиявлення фізичної особи щодо надання Банку згоди на розкриття банківської таємниці, обробку персональних даних та іншої конфіденційної інформації на умовах, передбачених у Згоді.

1.5. Одноразовий пароль – унікальна послідовність (комбінація) символів у вигляді шестизначного числа, яке є обов'язковим елементом Електронного підпису Клієнта, що генерується Системою «Райффайзен Онлайн» щодо кожного Електронного документу та передається за допомогою SMS-повідомлення на Номер мобільного телефону Клієнта або за допомогою ПУШ-повідомлення на Зареєстрований мобільний пристрій Клієнта. Час дії Одноразового паролю є обмеженим і визначається Банком.

1.6. Персональний номер Клієнта – унікальний восьмизначний числовий номер _____, що присвоюється Клієнту Банком та використовується з метою Реєстрації Клієнта в Системі «Райффайзен Онлайн» у разі, якщо Клієнт не має емітованої Банком на своє ім'я ПК або така ПК за будь-яких причин є заблокованою.

1.7. Послуги – визначені Правилами послуги та Пакети послуг, що надаються Банком Клієнту, зокрема, з відкриття та обслуговування Поточних (Карткових) рахунків фізичних осіб, Розрахунково-касового обслуговування Рахунків, випуску та обслуговування Платіжних карток, приймання Вкладів, послуги в Системі «Райффайзен Онлайн», інформаційні послуги тощо.

1.8. Правила банківського обслуговування фізичних осіб в АТ «Райффайзен Банк Аваль» (Правила) – документ, який оприлюднюється на Сайті Банку та визначає обсяг Послуг, порядок та умови надання Банком Послуг клієнтам-фізичним особам за Договором, права та обов'язки Банку та Клієнта, порядок розрахунків та відповідальність Сторін, додаткові підстави відмови від Договору та/або припинення надання Послуг, а також інші особливості надання окремих Послуг.

1.9. Публічна пропозиція – оприлюднена на дату підписання Угоди на Сайті Банку пропозиція (оферта) Банку щодо надання громадянам Послуг в порядку та на умовах, викладених в Правилах.

1.10. Сайт Банку – офіційна сторінка Банку в мережі Інтернет за адресою www.aval.ua, розділ Послуги приватним особам/Публічна пропозиція щодо надання банківських послуг.

1.11. Тарифи – всі та окремі затверджені Банком тарифи, що розміщені на Сайті Банку які визначають перелік Послуг та розмір плати (комісійних винагород) за ними, а також розмір процентів, що сплачується Банком за користування коштами на Рахунках. Зокрема, до складу Тарифів входять Тарифи на ведення та обслуговування Поточних рахунків фізичних осіб, Тарифи на ведення та обслуговування Карткових рахунків фізичних осіб - приватних клієнтів та Карткових рахунків, відкритих в рамках Зарплатних проектів, Тарифи за Вкладними рахунками, Тарифи на операції в Системі «Райффайзен Онлайн».

1.12. Тарифи за Вкладними рахунками – затверджені Банком тарифи, що розміщені на Сайті Банку які визначають перелік Послуг щодо залучення Вкладів на вимогу фізичних осіб, Строкових вкладів фізичних осіб та розмір плати (комісійних винагород) за ними, а також розмір процентів, що сплачується Банком за користування коштами на Вкладних рахунках фізичних осіб.

1.13. Інші терміни вживаються в значеннях, що наведені в Правилах, а якщо вони Правилами не визначені, то вони вживаються у розумінні відповідно до законодавства України або звичаїв ділового обороту.

2. Підписанням цієї Угоди Клієнт приймає Публічну пропозицію АТ «Райффайзен Банк Аваль» про надання Послуг в порядку та на умовах, викладених в Правилах, та висловлює повну та безумовну згоду з її умовами.

Підписанням Угоди Сторони безумовно визнають, що Публічна пропозиція, Угода, Правила, Згода, Тарифи, Заяви разом зі всіма змінами, додатками та додатковими договорами/угодами до них у сукупності є **Договором банківського обслуговування, складають його зміст, мають обов'язкову силу та застосовуються до відносин Сторін так само, якби їх було викладено безпосередньо в тексті цього документу.** Договір банківського обслуговування є укладеним з дати підписання Сторонами Угоди.

3. Банк самостійно встановлює Правила та змінює їх редакцію, у тому числі визначає перелік Послуг, їх зміст та умови надання. Правила набувають сили у відносинах Сторін за Договором з дати набуття ними чинності. Чинна редакція Правил офіційно оприлюднюється на Сайті Банку та розміщується у відділеннях Банку.

4. За надання Послуг Клієнт сплачує Банку плату, розмір якої визначається згідно з Тарифами. Банк самостійно встановлює Тарифи. Діючі Тарифи Банку офіційно оприлюднюються на Сайті Банку та розміщуються у відділеннях Банку.

5. Один раз на місяць Банк вносить зміни до Правил (в тому числі шляхом викладення в новій редакції), встановлює нові або вносить зміни до діючих Тарифів (крім Тарифів за Вкладними рахунками, зміна яких може відбуватися з іншою періодичністю) та оприлюднює їх двадцять п'ятого числа кожного календарного місяця на Сайті Банку та у відділеннях Банку. Якщо двадцять п'яте число припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, оприлюднення здійснюється в перший Робочий день, наступним за ним. Змінені Правила, нові або змінені Тарифи (крім Тарифів за Вкладними рахунками) набирають чинності у відносинах Сторін із зазначеної в них дати, але не раніше тридцяти календарних днів з дати їх оприлюднення на Сайті Банку. Такі Правила та/або Тарифи вважаються прийнятими Клієнтом, якщо до дати набрання ними чинності Клієнт не повідомить Банк про розірвання Договору відповідно до умов підпункту 24.1 пункту 24 Угоди.

Передбачена цим пунктом 5 Угоди періодичність внесення змін до Правил та Тарифів (крім Тарифів за Вкладними рахунками) не застосовується у випадках, коли внесення змін обумовлено необхідністю приведення умов Договору у відповідність до вимог законодавства України. В таких випадках, змінені Правила, нові або змінені Тарифи (крім Тарифів за Вкладними рахунками) оприлюднюються на Сайті Банку, а також у відділеннях Банку та набирають чинності у відносинах Сторін із зазначеної в них дати.

6. Банк самостійно встановлює нові або вносить зміни до чинних Тарифів за Вкладними рахунками, а також визначає періодичність їх встановлення та зміни. Нові або змінені Тарифи за Вкладними рахунками оприлюднюються на Сайті Банку та набирають чинності у відносинах Сторін із зазначеної в них дати.

7. Підписанням Угоди Клієнт підтверджує, що він ознайомлений та згоден з Правилами та Тарифами, що є чинними на дату підписання Угоди. В подальшому Клієнт зобов'язаний перед отриманням Послуг ознайомитись з чинною редакцією Правил та діючими на відповідний момент Тарифами, а також двадцять п'ятого числа кожного місяця ознайомитись з новими (зміненими) Правилами та Тарифами Банку, які до набрання ними чинності оприлюднюються Банком згідно з пунктами 5, 6 Угоди. Звернення Клієнта до Банку для отримання Послуг або вчинення Клієнтом інших фактичних дій, спрямованих на отримання Послуг, свідчить про згоду Клієнта з чинною редакцією Правил та діючими Тарифами.

8. Банк зобов'язується надавати Клієнту Послуги в порядку та на умовах, визначених Договором. Клієнт самостійно обирає Послуги, які він бажає отримати та визначає їх у відповідній Заяві. Зобов'язання Банку щодо надання окремих Послуг, зобов'язання Клієнта щодо їх оплати, інші зобов'язання Сторін виникають з моменту підписання Банком та Клієнтом Заяви та після виконання Клієнтом інших умов, визначених Договором та законодавством України, зокрема, після надання Клієнтом необхідних документів та інформації.

9. Клієнт надає Банку право здійснювати Договірне списання грошових коштів з Рахунків Клієнта в Банку в будь-яких валютах (у тому числі з Рахунків, що будуть відкриті Клієнтом у майбутньому), реквізити яких Банк визначить самостійно, в сумах, необхідних для виконання грошових зобов'язань Клієнта перед Банком, у тому числі для сплати пеней, штрафів та відшкодування збитків, а також у випадках та сумах, необхідних для виконання Банком вимог FATCA стосовно Клієнта. Договірне списання здійснюється Банком відповідно до Правил на підставі меморіального ордеру до повного погашення заборгованості Клієнта перед Банком або повного утримання Банком сум на виконання вимог FATCA. Банк є отримувачем коштів по Договірному списанню та спрямовує їх відповідно до мети Договірного списання.

У випадку помилкового зарахування коштів на Рахунок, що сталося з вини Банку, Клієнт доручає Банку здійснити Договірне списання коштів з Рахунку в сумі таких помилково зарахованих коштів. При цьому Клієнт несе відповідальність за погашення Недозволеного овердрафту та

нарахованих процентів за його користування, якщо виникнення Недозволеного овердрафту було зумовлено Договірним списанням коштів з Карткового рахунку.

10. Підписанням Угоди Клієнт підтверджує дотримання, повноту та достовірність засвідчень та гарантій, зазначених в Правилах.

11. До підписання Угоди Клієнт отримав всю інформацію стосовно Послуг в обсязі та в порядку, що передбачені частиною другою статті 12 Закону України «Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг». Клієнт засвідчує, що зазначена інформація є доступною у відділеннях Банку та/або на Сайті Банку, а також є повною та достатньою для правильного розуміння суті Послуг, що надаються Банком за Договором. Умови Договору зрозумілі Клієнту, відповідають інтересам Клієнта, є розумними та справедливими. Клієнт ознайомлений із змістом Інструкції про порядок відкриття, використання і закриття рахунків у національній та іноземних валютах, вимоги цієї Інструкції для Клієнта є обов'язковими.

12. Клієнт повідомлений, що:

12.1. Банк є учасником Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (далі – Фонд). Фонд гарантує Клієнту відшкодування коштів за його Рахунками, відкритими в Банку.

Відповідно до першого абзацу частини першої статті 26 Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», сума граничного розміру відшкодування коштів за вкладами не може бути меншою 200 000 гривень.

12.2. Відшкодування коштів за Рахунками в іноземній валюті відбувається в еквіваленті національної валюти України після перерахування суми коштів на Рахунок за офіційним курсом гривні до іноземних валют, встановленим НБУ на день початку процедури виведення Банку з ринку та здійснення тимчасової адміністрації відповідно до статті 36 Закону України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб" (у разі прийняття НБУ рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію Банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", - за офіційним курсом гривні до іноземної валюти, встановленим НБУ на день початку ліквідації Банку).

12.3. Банк припиняє нараховання процентів за користування Банком коштами на Рахунках Клієнта в Банку у день початку процедури виведення Фондом Банку з ринку (у разі прийняття НБУ рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію Банку з підстав, визначених частиною другою статті 77 Закону України "Про банки і банківську діяльність", - у день прийняття рішення про відкликання банківської ліцензії та ліквідацію Банку).

12.4. Перелік умов, за яких Фонд не відшкодовує кошти за Рахунками визначається згідно пункту 4 статті 26 Закону України "Про систему гарантування вкладів фізичних осіб" та пункту 12.7. статті 12 Закону України «Про створення вільної економічної зони "Крим" та про особливості здійснення економічної діяльності на тимчасово окупованій території України», а також розміщується на офіційній сторінці Фонду в мережі Інтернет за адресою <http://www.fg.gov.ua>.

13. Клієнт зобов'язується не використовувати Рахунки для проведення операцій, пов'язаних із здійсненням підприємницької діяльності. Клієнт усвідомлює та гарантує, що використання Послуг Банку за Договором не пов'язане та не буде пов'язано будь-яким чином із легалізацією злочинних доходів, фінансуванням тероризму, фінансуванням розповсюдження зброї масового знищення або з корупційною діяльністю, а також з проведенням Заборонених операцій, зокрема, Клієнт не є санкціонованою особою. Клієнт зобов'язується до отримання Послуг самостійно ознайомлюватися із переліком Заборонених операцій на сайті Банку.

14. Керуючись пунктом 14.15. статті 14 Закону України «Про платіжні системи та переказ коштів в Україні», підписанням Угоди Клієнт відмовляється від отримання повідомлень Банку про кожну операцію, здійснену за Картковими рахунками з використанням Платіжної картки. Зазначена в цьому пункті Угоди відмова Клієнта є безумовною та залишається чинною у повному обсязі незалежно від реалізації Клієнтом, після підписання Угоди та відповідної Заяви, своїх прав на отримання інформації за Картковим рахунком через Інформаційний центр, шляхом отримання Виписок по Картковому рахунку або при користуванні іншими послугами Банку.

15. Банк має право втручатися, а Клієнт зобов'язаний надавати на вимогу Банку інформацію та документи відповідно до вимог законодавства України та/або Правил, Заяв, внутрішніх документів Банку з питань Фінансового моніторингу, у тому числі вимог FATCA. Також, Клієнт зобов'язаний один раз на три роки, а при користуванні Послугами в Системі «Райффайзен Онлайн» - один раз на два роки, чи в інший строк відповідно до вимог Банку або умов укладених договорів, особисто відвідати підрозділ Банку, де він обслуговується, з метою оновлення своїх ідентифікаційних даних. При отриманні від Клієнта документів Банк здійснює їх перевірку на відповідність законодавству України та/або вимогам Банку. За результатами перевірки Банк має право вимагати виправлення помилок та/або зміни форми документу, надання додаткових документів, або скористатися іншими правами за Договором.

16. Банк має право відмовитися від надання Послуг, зокрема, від підписання Заяв, надання доступу в Систему «Райффайзен Онлайн», проведення операції(ій) по Рахунках Клієнта, надання всіх чи окремих Послуг в Системі «Райффайзен Онлайн», а також призупинити (тимчасово) всі або окремі операції по ним та/або здійснити Блокування ПК, відмовити в обслуговуванні Клієнту та/або закрити Рахунок/Рахунки у наступних випадках:

16.1. дії Клієнта та/або операція Клієнта не відповідають вимогам Договору або вимогам законодавства України, у тому числі, але не обмежуючись, режиму Рахунків, або такі дії Клієнта та/або операція мають сумнівний суспільний чи економічний характер;

16.2. у випадку відсутності в Банку необхідної інформації та документів та/або їх ненадання Клієнтом протягом десяти днів з моменту направлення відповідної вимоги Банку;

16.3. проведення Клієнтом та/або за Рахунками Клієнта Забороненої(Заборонених) операції(ій) чи операції(ій), які містять ознаки таких, що підлягають Фінансовому моніторингу;

16.4. заперечення Клієнта чи Уповноваженої особи щодо розкриття Банком банківської таємниці або обробки персональних даних та іншої конфіденційної інформації на умовах Згоди, відкликання Клієнтом чи Уповноваженою особою Згоди повністю або в частині, інше порушення умов Згоди;

16.5. присвоєння Клієнту неприйнятно високого ризику на підставах, визначених законодавством України та нормативними документами Банку;

16.6. проведення Клієнтом фінансових операцій, що не відповідають фінансовому стану (оцінці фінансового стану) та/або змісту діяльності Клієнта, економічна доцільність (сенс) за якими відсутня;

16.7. в інших випадках, передбачених Договором та законодавством України.

17. Якщо Клієнт здійснює операцію, що містить ознаки Забороненої операції або такої, що підлягає обов'язковому або внутрішньому Фінансовому моніторингу, Банк на власний розсуд має право:

- відмовитися від проведення операції Клієнта, у тому числі повернути Клієнту Розрахунковий документ (та грошові кошти на Рахунок Клієнта, якщо їх було списано за такою операцією); або

- зупинити проведення такої операції на строк, визначений законодавством України.

18. Банк не несе обов'язку повідомляти Клієнта про рішення, прийняті відповідно до пунктів 16-17 Угоди, а також про підстави (причини) їх прийняття.

19. У разі невиконання або неналежного виконання зобов'язань, встановлених Договором, Сторони несуть відповідальність згідно з законодавством України та умовами Договору. Сторони безумовно визнають види та розмір відповідальності, підстави відмови від Договору та/або припинення надання Послуг, що визначені Договором.

20. Клієнт зобов'язаний відшкодувати Банку будь-які збитки, майнові витрати, неотримані доходи (упущену вигоду) та моральну шкоду, спричинені порушенням умов Договору, у тому числі засвідчень та гарантій Клієнта, а також заподіяні неподанням або поданням недостовірної та/або невідповідної (неналежної) інформації чи документів, іншим невиконанням умов Договору.

21. Банк не несе відповідальності перед Клієнтом за відшкодування будь-яких витрат та збитків, моральної шкоди або неотриманих доходів, що можуть виникнути внаслідок розкриття Банком інформації, у тому числі банківської таємниці, щодо Клієнта та його операцій, а також через відмову Банку від надання Послуг за Договором, зупинення Банком операцій по Рахунках Клієнта або відмови від їх проведення, якщо такі дії було вчинено Банком відповідно до вимог законодавства України або умов Договору, або якщо Банк діяв відповідно до згоди/дозволу на розкриття/передачу інформації.

22. Рахунки Клієнта закриваються за заявою Клієнта та в інших випадках, передбачених законодавством України або Договором.

23. Про зміну номерів та реквізитів Рахунків Клієнта, що здійснюється за ініціативою Банку відповідно до законодавства України, Банк направляє Клієнту повідомлення із зазначенням нових номерів та реквізитів відповідних Рахунків.

24. Договір укладається на невизначений строк. Договір може бути розірваний за згодою Сторін, за ініціативою однієї з Сторін або у випадках, передбачених законодавством України.

24.1. Клієнт має право ініціювати розірвання Договору, після чого Банк має право припинити надання Послуг за Договором. Договір вважається розірваним після закриття всіх Рахунків Клієнта та повного виконання Клієнтом своїх обов'язків за Договором.

24.2. Договір розривається за ініціативою Банку за наявності однієї з таких обставин:

- порушення Клієнтом своїх зобов'язань перед Банком за Договором чи іншими договорами;

- у випадку проведення Клієнтом та/або за Рахунками Клієнта Забороненої (Заборонених) операції(ій) чи операції(ій), що містять ознаки таких, що підлягають Фінансовому моніторингу;

- настання обставин, які є підставою для припинення надання Банком Послуг Клієнту;

- закриття всіх Рахунків;

- відсутність факту користування Послугами Банку.

У випадку розірвання Договору за ініціативою Банку, Банк припиняє надання Послуг за Договором з дати направлення відповідного повідомлення Клієнту (або в інший строк, передбачений повідомленням).

25. Сторони дійшли згоди, що здійснення Банком розрахунково-касового обслуговування за поточними рахунками Клієнта, що були відкриті до укладання Договору, здійснюється з застосуванням умов Договору. Договір не поширюється на рахунки Клієнта, відкриті в рамках програми кредитування «Овердрафт» та на відкриті до 25.05.2014р. рахунки Клієнта в рамках програми кредитування "Кредитна картка", окрім положень пункту 9 Угоди, які застосовуються до всіх рахунків Клієнта в Банку.

26. З метою реалізації прав та обов'язків за Договором та іншими правочинами, Сторони можуть здійснювати створення та підписання документів (договорів, заяв, інших правочинів, повідомлень, Розрахункових документів тощо) в паперовому вигляді або в формі Електронних документів з використанням Системи «Райффайзен Онлайн».

26.1. Підписання Клієнтом Електронного документу в Системі «Райффайзен Онлайн» здійснюється шляхом накладення Електронного підпису Клієнта (шляхом введення Одноразового пароля). Електронний документ, на який накладено Електронний підпис Клієнта (шляхом введення Одноразового пароля), є таким, що вчинений Клієнтом із додержанням письмової форми та підписаний Клієнтом власноруч. Клієнт підтверджує цілісність та справжність Електронного документа та зазначених в ньому даних шляхом накладення на Електронний документ Електронного підпису Клієнта (шляхом введення Одноразового пароля). При візуалізації змісту Електронного документа, Пароль для входу (Геш-значення Пароля для входу) в складі Електронного підпису Клієнта повністю не відображається та може бути представлений набором різних символів, наприклад «*** b3b***»; також, до Електронного підпису додається позначка часу.

26.2. SMS-повідомлення з Одноразовим паролем, що надсилається Банком на Номер мобільного телефону Клієнта містить наступну інформацію: 1) дата та час здійснення операції в Системі «Райффайзен Онлайн»; 2) суть операції; 3) інформація про операцію, що здійснюється; 4) контрольний код; 5) Одноразовий пароль; 6) номер телефону Банку, за яким Клієнт може отримати допомогу. Зразок Одноразового пароля в SMS-повідомленні: «Odnorazovyj parol: 147912».

SMS-повідомлення може бути доповнено іншою інформацією в залежності від виду послуги, що надається Клієнту в Системі «Райффайзен Онлайн».

26.3. Електронний документ, на який накладено Електронний підпис Клієнта (шляхом введення Одноразового пароля), є таким, що вчинений Клієнтом із додержанням письмової форми та підписаний Клієнтом власноруч. Цілісність, достовірність та авторство Електронного документа, на який накладено Електронний підпис Клієнта (шляхом введення Одноразового пароля) забезпечується засобами Системи "Райффайзен Онлайн" та інших інформаційних систем Банку.

26.4. Підписання Електронного документу зі сторони Банку підтверджується електронним підписом, що відображається в Системі «Райффайзен Онлайн» способом, визначеним Правилами.

26.5. Візуальне відображення Електронного документа, роздруковане та засвідчене підписом представника та печаткою Банку, є належною копією Електронного документа та належним доказом його вчинення як правочину у відносинах між Клієнтом та Банком.

27. Сторони домовились про наступний порядок здійснення Банком Договірного списання коштів з Рахунків Клієнта в Банку за допомогою Системи «Райффайзен Онлайн».

27.1. Клієнт доручає, а Банк бере на себе зобов'язання виконувати Договірне списання коштів з Рахунків Клієнта в Банку в Системі «Райффайзен Онлайн» в порядку та на умовах, визначених Правилами. З метою подання до Банку Доручення для ініціювання Договірного списання, Клієнт повинен заповнити в Системі «Райффайзен Онлайн» всі необхідні реквізити Доручення (параметри здійснення Договірного списання) в порядку, передбаченому «Інструкцією щодо користування Системою «Райффайзен Онлайн» (Додаток № 3 до Правил).

27.2. Створення Клієнтом в Системі «Райффайзен Онлайн» Доручення завершується накладенням Електронного підпису Клієнта шляхом введення Одноразового пароля. Одноразовий пароль генерується Системою «Райффайзен Онлайн» та передається SMS-повідомленням на Номер мобільного телефону Клієнта після підтвердження Клієнтом в Системі «Райффайзен Онлайн» правильності заповнення реквізитів Доручення.

27.3. Отримання Банком Доручення підтверджується присвоєнням Дорученню статусу «Відправлено в Банк», що відображається в Системі. Прийняття (акцепт) Банком Доручення підтверджується відображенням в Системі присвоєнням Дорученню статусу «В обробці». Присвоєння Дорученню в Системі «Райффайзен Онлайн» статусу «В обробці» є належним доказом того, що Клієнт та Банк дійшли згоди стосовно всіх істотних умов Доручення, та належним доказом вчинення між Сторонами Доручення в якості правочину в електронній формі. Таке Доручення є належною та достатньою підставою для здійснення Банком Договірного списання коштів з Рахунків Клієнта в Банку.

28. Сторони домовились про наступний порядок підписання Електронних договорів в Системі «Райффайзен Онлайн».

28.1. З метою підписання Електронного договору, Клієнт має заповнити в Системі «Райффайзен Онлайн» всі необхідні реквізити Електронного договору та ознайомитися з його умовами в порядку, передбаченому «Інструкцією щодо користування Системою «Райффайзен Онлайн» (Додаток № 3 до Правил).

28.2. Підписання Клієнтом Електронного договору здійснюється шляхом накладення Електронного підпису Клієнта (шляхом введення Одноразового пароля).

28.3. Отримання Банком підписаного Клієнтом Електронного договору підтверджується присвоєнням йому статусу «Прийнято до виконання», що відображається в Системі. Підписання зі сторони Банку Електронного договору підтверджується електронним підписом Банку, що відображається в Системі присвоєнням Електронному договору статусу «Виконано». Присвоєння Електронному договору в Системі статусу «Виконано» є належним доказом укладання між Сторонами правочину в електронній формі.

29. Клієнт визнає та підтверджує, що будь-які Електронні документи, вчинені в Системі «Райффайзен Онлайн» після здійснення Автентифікації та з використанням Електронного підпису Клієнта, що накладається на Електронний документ шляхом введення Одноразового пароля, вважаються такими, що підписані Клієнтом. Сторони домовились про те, що шляхом укладання Електронного договору в Системі «Райффайзен Онлайн» є можливим внесення змін до Договору, у тому числі змін щодо використання Електронного підпису Клієнта, в тому числі Електронний підпис Клієнта може бути використаний для підписання Клієнтом договору про використання іншого електронного підпису Клієнта, порядок формування та підтвердження якого буде визначено таким договором. Клієнт також усвідомлює, що юридична сила Електронного документу не може заперечуватися виключно через те, що Електронний документ має електронну форму та містить електронний підпис, як його визначено Договором.

30. Клієнт самостійно несе повну відповідальність та звільняє Банк від будь-якої відповідальності за дії, що були здійснені в Системі «Райффайзен Онлайн» після Автентифікації, за зміст і наслідки таких дій (у тому числі, якщо Клієнт не повідомив або несвоєчасно повідомив Банк через Інформаційний центр про втрату Автентифікаційних даних Клієнта, про здійснення або можливість здійснення третіми особами доступу до Системи «Райффайзен Онлайн» з використанням Автентифікаційних даних Клієнта), а також за розкриття інформації, що становить банківську таємницю, особам, які пройшли Автентифікацію та виконали інші вимоги для здійснення операцій в Системі «Райффайзен Онлайн».

31. При підписанні паперових Розрахункових документів під час здійснення операцій за будь-якими Рахунками (окрім Поточного рахунку «Інвестиційний» та випадків, коли згідно з вимогами законодавства України Клієнт повинен надати Банку картку із зразками підписів, засвідчену нотаріально), що відкриті або будуть відкриті Клієнтом в Банку, Сторони домовились використовувати як зразок підпису Клієнта його підпис, вчинений на примірнику Банку під час підписання Угоди.

Всі раніше надані Банку картки із зразками підписів Клієнта припиняють дію (за виключенням карток із зразками підписів Уповноважених осіб).

Клієнт має право надати право здійснення операцій за Рахунками Уповноваженим особам, для чого до Банку подається окрема картка із зразками підписів Уповноваженої особи.

32. Клієнт не має права передавати свої права та обов'язки за Договором третім особам без письмової згоди Банку.

33. Клієнт зобов'язаний забезпечити належне зберігання, не розголошувати та не передавати третім особам паролі, коди, інші дані та пристрої, що використовуються для здійснення операцій за Рахунками або отримання від Банку інформації, що становить банківську таємницю.

34. Клієнт зобов'язаний письмово повідомляти Банк про зміну адреси та реквізитів. У випадку неповідомлення Клієнтом Банку про зміну адреси проживання (адреси реєстрації), кореспонденція вважається направленою Банком та отриманою Клієнтом належним чином, якщо її було направлено за адресою Клієнта, зазначеною в Угоді або в останньому письмовому повідомленні Клієнта щодо зміни адреси (якщо інший спосіб повідомлення не передбачений Договором).

35. Підписанням Угоди Клієнт акцептує/приймає Публічну пропозицію (оферту) АТ «Райффайзен Банк Аваль» від «12» грудня 2018 року на укладання Договору про використання електронного підпису Клієнта, аналогів власноручних підписів та відтиску печатки АТ «Райффайзен Банк Аваль», далі – Оферта, яка розміщена на сайті Банку в мережі Інтернет у розділі Послуги приватним особам/ Публічна пропозиція щодо надання банківських послуг/Документи на умовах, запропонованих Банком.

Зокрема, підписана Клієнтом Угода є акцептом Оферти та підтверджує досягнення між Банком та Клієнтом згоди на підписання Банком правочинів про надання Клієнту банківських послуг (в електронній чи паперовій формі) та пов'язаних із ними документів з використанням факсимільного відтворення підписів уповноважених осіб Банку: Заступника Голови Правління Коссмана Роберта, який діє на підставі Статуту, та Директора департаменту каналів продажів та дистрибуції Кирушка Володимира Олександровича, який діє на підставі довіреності

№474/18 від 30.11.2018 року, а також відтиску печатки Банку, відтворених за допомогою засобів механічного, електронного або іншого копіювання, наступного зразка:



Підписанням Угоди Клієнт підтверджує своє розуміння того, що Оферта разом із Угодою у сукупності є Договором про використання електронного підпису клієнта, аналогів власноручних підписів та відтиску печатки АТ «Райффайзен Банк Аваль», складають його зміст та мають обов'язкову силу. Зазначений Договір є укладеним з дати приймання Банком підписаної Клієнтом Угоди.

36. Угоду укладено в двох примірниках, по одному примірнику для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу.

Адреса та реквізити Сторін

БАНК	КЛІЄНТ
Акціонерне товариство «Райффайзен Банк Аваль» 01011, Київ-11, вул. Лескова, 9 Інформаційний центр: (800) 500-500, (044) 490-88-88 Відділення _____ Посада _____ ПІБ _____ Довіреність № _____ від _____ р. Підпис _____	ПІБ: _____ Паспорт: серія _____ номер _____, виданий _____ р. Реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер): _____ Адреса місця реєстрації: _____ Адреса місця проживання: _____ Телефон: Моб. _____, Дом. _____; Електронна адреса: _____ Підпис: _____

Засвідчую справжність підпису (ПІБ Клієнта) _____ який зроблено в моїй присутності (ПІБ) _____ Підпис _____

З довідкою про систему гарантування вкладів фізичних осіб ознайомлений(на) _____ **Підпис**

Другий примірник цієї Угоди отримав(ла), ПІБ (клієнта) _____ **Підпис** _____ **20__р.**

Реєструйтесь в Системі «Райффайзен Онлайн» відсканувавши QR-код або на сайті Банку **online.aval.ua**
Та здійснюйте платежі, перекази, змінійте ліміти на операції з використанням платіжних карток та багато іншого без відвідування відділень Банку

